

1

Утверждено

на заседании тренерского совета
протокол № 3 от « 29 » 05 2019 г.

Введено в действие приказом
№ 22 от « 11 » 06 2019 г.

И.о. Директора МБУ СШ «Барс» ЗМР РТ
Н.В.Шаповаленко



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ ПО ВИДАМ СПОРТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
« СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «БАРС»
ЗАИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Тренерского совета в отделениях по видам спорта (далее – Тренерский совет) муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Барс» Заинского муниципального учреждения Республики Татарстан (далее – Учреждение).

1.2. Тренерский совет создается как одна из важнейших вспомогательных структур Учреждения с целью обсуждения и выработки коллегиального мнения тренерского состава по вопросам разработки, утверждения и реализации программы спортивной подготовки. Индивидуальных планов подготовки спортсменов, формирования спортивных сборных команд, определения состава участников спортивных соревнований, тренировочных мероприятий (сборов) и иных спортивных мероприятий.

1.3. Тренерский совет в своей работе руководствуется Федеральным Законом РФ от 04.12.2007 г. №329 –ФЗ « О физической культуре и спорте в Российской Федерации, Уставом учреждения и настоящим Положением.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА
ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

2.1. К компетенции тренерского совета относится решение следующих задач:

- организация и обеспечение инновационной деятельности в Учреждении;
- участие в реализации и разработке программ спортивной подготовки по видам спорта;
- разработка и апробирование различных моделей физического воспитания;
- решение вопросов повышения квалификации тренеров;
- обобщение и распространение передового опыта внедрение в спортивную практику передовых технологий, инновационных методов, обеспечивающих высокие спортивные результаты.

2.2. Обязанности Тренерского совета:

- разработка планов – конспектов тренировочных занятий по видам спорта на всех этапах подготовки;

- разработка индивидуальных планов подготовки спортсменов;
- ведение систематического учета, анализа и обобщения результатов тренировочной и воспитательной работы, разработка предложений по повышению ее эффективности;
- поддержка тренерского новаторства, творческого поиска, самообразования тренеров по внедрению эффективных норм, средств и методов работы;
- Анализ состояния санитарно – гигиенического режима спортсменов;
- обеспечение техники безопасности и охраны здоровья, занимающихся на местах проведения тренировочных занятий и спортивных мероприятий;
- анализ отчетов тренеров о проделанной работе, участие спортсменов в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, итогов выступления сборных команд Учреждения на соревнованиях;
- поиск и отбор кандидатов для зачисления в Учреждение;
- контролирование своевременного прохождения спортсменами ежегодного медицинского обследования (диспансеризации);
- анализ работы за год.

2.3. Тренерский совет имеет право:

- вносить предложения по организации и разработке необходимой документации для проведения тренировочной работы, официальных физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения;
- рекомендовать администрации Учреждения тренеров и спортсменов к поощрению;
- рекомендовать администрации учреждения тренеров, не выполняющих Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, к принятию мер дисциплинарного воздействия;
- предоставлять необходимые подтверждающие документы на спортсменов для присвоения им спортивного разряда (звания) в соответствии с требованиями ЕВСК;
- предоставлять администрации Учреждения необходимые подтверждающие факты для отчисления и зачисления спортсменов;
- комплектовать сборные команды Учреждения по возрастным группам и определять сильнейших спортсменов для участия в соревнованиях, тренировочных мероприятиях (сборах) в соответствии с календарным планом спортивных и тренировочных мероприятий и утвержденной сметой расходов;
- вносить предложения по внедрению эффективных форм, средств и методов тренировки и воспитания, передового опыта;
- контролировать обязательное выполнение решений и рекомендаций Тренерского совета Учреждения.

III. СОСТАВ СОВЕТА, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Численный состав Тренерского совета не ограничивается. Совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50% от общего числа Тренерского совета.

3.2. Деятельность Тренерского совета руководит председатель (избираемый путем открытого голосования из числа тренеров отделения по видам спорта).

3.3. Секретарь Тренерского совета избирается из числа членов Тренерского совета на 1 год.

3.4. На заседание Тренерского совета могут быть приглашены: администрация Учреждения, спортсмены, родители (законные представители) спортсменов, представители общественных организаций, спонсоры;

3.5. Заседание Тренерского совета проводится не реже 1 раза в квартал;

3.6. В случае необходимости могут созываться внеурочные заседания Тренерского совета.

3.7. Решения Тренерского совета принимаются открытым голосованием, при равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

3.8. По итогам заседания Тренерского совета оформляется протокол и принимается решение, протоколы подписываются председателем, секретарём и хранятся в архиве Учреждения.

3.9. Все решения Тренерского совета утверждаются директором и доводятся до сведения тренерского коллектива Учреждения.